

PENGAPLIKASIAN SOFTWARE MICROSOFT OFFICE DALAM MENINGKATKAN TUGAS AKADEMIK SISWA SMP TARUNA BHAKTI CIBUNG BULANG KAB. BOGOR

Abdul Muhajir¹, Bram Purnomo², Muhammad Santoso³

¹Teknik Informatika, Universitas Pamulang, Jl. Surya Kencana No. 1, Pamulang, Tangerang Selatan, Banten 15417 e-mail: ¹dosen02602@unpam.ac.id

^{2,3}Teknik Informatika, Universitas Pamulang, Jl. Surya Kencana No. 1, Pamulang, Tangerang Selatan, Banten 15417 e-mail: ²dosen02611@unpam.ac.id

Abstract

In the digital era, the field of computer technology, especially Microsoft Office applications, is a basic skill that students must master to meet the demands of the business world. Microsoft Office, including Word, Excel, and PowerPoint, not only increases productivity but also helps students adapt to a professional work environment. This Community Service (PKM) aims to determine the use of Microsoft Office applications to support the work practice activities of students at Taruna Bhakti Junior High School (SMP) Bogor Regency. The PKM method used is Presentation, discussion, and direct practice carried out at the SMP School. The results of the skills show that students are able to understand the basic concepts of using Microsoft Word for information, Excel for data processing, and Power Point for visual presentations. However, limited training time is a major obstacle in achieving optimal results. This study highlights the importance of mastering Microsoft Office as part of a comprehensive professional learning plan to improve students' abilities both in academics and in the workplace in the future. The results of this PKM are expected to be a guideline for Taruna Bhakti Junior High School, especially students, to be more active in learning computers, especially Microsoft Office.

Keywords: Microsoft Office, Characters, School

Abstrak

Tuliskan Di era digital, bidang teknologi komputer khususnya aplikasi Microsoft Office merupakan keterampilan dasar yang harus dikuasai siswa untuk memenuhi tuntutan dunia bisnis. Microsoft Office, termasuk Word, Excel, dan PowerPoint, tidak hanya meningkatkan produktivitas tetapi juga membantu siswa beradaptasi dengan lingkungan kerja profesional. Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini bertujuan untuk mengetahui pemanfaatan aplikasi Microsoft Office untuk mendukung kegiatan praktik kerja siswa/siswi Sekolah Menengah Pertama (SMP) Taruna Bhakti Kab.Bogor. Metode PKM yang digunakan adalah Presentasi, diskusi, dan latihan langsung yang dilaksanakan di Sekolah SMP tersebut. Hasil keterampilan menunjukkan bahwa siswa mampu memahami konsep dasar penggunaan Microsoft Word untuk informasi, Excel untuk pengolahan data, dan Power Point untuk presentasi visual. Namun keterbatasan waktu pelatihan menjadi kendala utama dalam mencapai hasil yang optimal. Studi ini menyoroti pentingnya penguasaan Microsoft Office sebagai bagian dari rencana pembelajaran profesional yang komprehensif untuk meningkatkan kemampuan siswa/i baik di bidang akademik maupun di tempat kerja kedepannya. Hasil dari PKM ini diharapkan dapat menjadi pedoman bagi Sekolah SMP Taruna Bhakti khususnya siswa/i agar lebih giat lagi belajar komputer khususnya Microsoft office.

Kata kunci: Microsoft Office, Karakter, Sekolah

1. PENDAHULUAN

Seiring dengan berjalannya waktu dan berkembangnya zaman, kemajuan teknologi informasi dan komunikasi sangat mempengaruhi aktivitas manusia. Selain kemajuan dan perkembangannya yang pesat, perubahan juga terjadi dengan cepat. Perubahan tersebut memberikan dampak baik dan buruk bagi manusia, namun sudah seharusnya disikapi secara positif dengan ikut berpartisipasi dan memperkuat teknologi untuk mendukung kehidupan dalam menjalankan pekerjaan sehari-hari. Kemajuan teknologi juga mempengaruhi pembelajaran, khususnya dalam dunia pendidikan. Dalam pendidikan ini dibutuhkan sumber daya manusia yang memiliki kemampuan untuk memperoleh, mengelola, dan memanfaatkan informasi agar dapat bertahan hidup atau bahkan beradaptasi dengan kondisi yang terus berubah, selain itu juga dibutuhkan sarana seperti komputer atau laptop untuk mendukung proses pembelajaran dalam dunia pendidikan. Kemajuan teknologi di zaman sekarang merupakan suatu kemajuan yang tidak dapat dipungkiri dan di hindari lagi, terutama pada bidang Pendidikan (Setiawan, 2018).

SMP Taruna Bhakti adalah sekolah yang terletak di Kp. Layung Sari Desa. Ciaruteun Udik Kec. Cibungbulang- Kabupaten Bogor Barat, dengan lokasi sekolah yang berada perkampungan dan juga kurangnya dukung dari fasilitas sekolah yang belum begitu memadai. Tentunya siswa/i SMP Taruna Bhakti sudah antusias dengan pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini, hal ini kami rasakan ketika kami observasi ke tempat lokasi SMP Taruna Bhakti tersebut. tetapi masalah timbul ketika tim pkm bertanya mengenai computer kepada siswa/i SMP Taruna Bhakti Kelas VI s/d kelas VII, ternyata pemahaman mereka bahwa komputer itu hanya digunakan untuk melihat video dan menonton youtube.

Agar dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas tugas, khususnya di bidang akademik ataupun dalam dunia kerja. Dalam hal ini perlu adanya pengenalan kepada siswa/i di SMP Taruna Bhakti seputar penggunaan komputer terutama software Microsoft Office.

2. METODE

Dalam melaksanakan sebuah kegiatan diperlukan langkah dan metode agar kegiatan tersebut dapat terlaksana sesuai dengan keinginan dan tujuan penyelenggara. Adapun persiapan dalam pelaksanaan kegiatan PKM dosen ini, SMP Taruna Bhakti Kec. Cibungbulang Kab. Bogor Barat, yaitu: Kunjungan awal ke lokasi (Silahutrahim), Menentukan waktu kegiatan, Persiapan kegiatan, Pelaksanaan kegiatan dan Laporan kegiatan. Adapun pada metode pelaksanaan yang akan digunakan dalam pengabdian masyarakat ini digambarkan dalam flowchart sebagai berikut:



Gbr 1. Diagram Alir Metode PKM

Dosen Teknik Informatika Universitas Pamulang dalam melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat terlebih dahulu mengajukan surat permohonan PKM ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Pamulang (UNPAM).

Setelah mendapat persetujuan dari pihak LLPM, dosen teknik informatika UNPAM akan menghadap kepihak Kepala Sekolah untuk mengajukan surat permohonan kegiatan PKM di Lingkungan Komplek Sekolah SMP Taruna Bhakti tersebut. Kepala Sekolah menyetujui, tim PKM dan Kepala Sekolah mendiskusikan perihal tempat dan waktu pelaksanaan PKM berlangsung, dimana didapatkan hasil kesepakatan PKM dilaksanakan pada Tanggal dilanjutkan dengan tim menyusun dan mempersiapkan segala sesuatunya untuk pelaksanaan PKM nanti.

3. HASIL

Pada pelaksanaanya siswa-siswi antusias dalam mengikuti pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat ini. Siswa/i SMP Taruna Bhakti bersemangat menyimak persentasi yang dijabarkan oleh tim PKM, selain itu Siswa dan Siswi banyak yang bertanya terkait cara pengoperasian Microsofot Office. Tanya Jawab, para peserta menanyakan terkait bagaimana mengoprasikan Miscrosoft office dengan baik dan benar dan beberapa trik agar mengetik lebih cepat di microsoft word.



Gbr 2. Kegiatan Pelaksaan PKM

Pemaparan materi terkait dari pengertian apa itu komputer, bagaimana perkembangan komputer serta sistem operasi dan aplikasi miscrosoft office. Memberikan pemahaman dan solusi terkait tugas-tugas yang diberikan oleh guru dengan menggunakan miscrosoft office. Bagaimana cara mengoprasikan miscrosoft office dengan cara praktikum langsung.

4. PEMBAHASAN

Menindaklanjuti keberhasilan dalam menunjang edukasi PKM ini tentang “Pengaplikasian Software Microsoft Office Dalam Meningkatkan Tugas Akademik Siswa/i Smp Taruna Bhakti Cibungbulang Kab. Bogor”, terutama bagi pihak sekolah, agar lebih digalakan lagi mengenai program Pelajaran komputer ini, pasalnya pesatnya perkembangan tehnologi komputerisasi atau digitalisasi pada saat ini mengharuskan semua sekolah bertransformasi ke dunia komputerisasi hal ini berdampak bagi siswa/i kedepanya jika siswa/i sudah memahami cara penggunaan komputer dan sudah bisa mengoprasikan *Microsoft Office*, bukan tidak mungkin lagi mereka akan siap bersaing dunia kerja kelak ketika mereka sudah lulus perguruan tinggi, akan tetapi ada beberapa kendala dalam penyetaraan pelajaran komputerisasi.

Contoh kecil di daerah plosok masih aneh barang sejenis komputer di kalangan siswa/i SMP bahkan Sekolah Dasar, kendala lain dialami daerah-daerah terpencil yaitu kurangnya akses internet yang mengakibatkan pembelajaran dengan komputerisasi yang berhubungan dengan koneksi internet terganggu. Perlu tindakan yang cepat bagi pemerintah untuk menyetarakan digitalisasi atau komputerisasi di sekolah-sekolah yang berada di daerahdaerah terpencil seperti kab. Bogor barat yang minin dengan ilmu tehnologi atau komputerisasi.

5. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil survei kepuasan peserta kegiatan yang hasilnya adalah pengetahuan cara menggunakan aplikasi *Microsoft Office* jadi lebih meningkat, Pengetahuan tentang implementasi *Microsoft Office* dalam pekerjaan tugas sehari-hari juga meningkat, dan keterampilan peserta dalam penggunaan dan pembuatan dokumen pada *Microsoft Office* juga mulai mengalami peningkatan.

Pengenalan *Microsoft Office* sebagai media pengajaran dan pembelajaran di SMP Taruna Bhakti, Kabupaten Bogor, memberikan dampak positif dalam meningkatkan pengalaman belajar siswa. Dengan mengatasi tantangan yang ada, penggunaan *Microsoft Office* dapat terus ditingkatkan dan diintegrasikan dalam kurikulum sekolah untuk meningkatkan pembelajaran inovatif dan relevan dalam era teknologi informasi.

6. UCAPAN TERIMA KASIH

Kami mengucapkan banyak terima kasih kepada berbagai pihak yang terlibat baik secara langsung maupun tidak langsung, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

- Bapak Dr. Susanto, S.H., M.M., M.H. selaku ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Pamulang.
- Ibu Sunengsih, S.Pd. selaku Kepala Sekolah SMP Taruna Bhakti yang sudah mengizinkan untuk melaksanakan PKM.
- Jajaran Struktural Kampus UNPAM baik Dekan, Prodi dan Lembaga-Lembaga UNPAM.
- Siswa/i SMP Taruna Bhakti yang semoga Allah bukakan pintu hatinya agar mudah dalam menyerap menyerap ilmu pelajaran.

DOKUMENTASI KEGIATAN

Berikut ini foto dokumentasi kegiatan PKM yang dilaksanakan pada SMP Taruna Bhakti Cibulan Kab. Bogor:



Gbr 3. Kegiatan Pelaksanaan PKM

7. DAFTAR PUSTAKA

- [1] Alexander, O., & Isnaini, E. N. 2021. Pelatihan dan Sertifikasi Microsoft Office pada SMK Karya Guna Bhakti 1. JE (Journal of Empowerment), 2(1), 46–61. ISSN 2580-0620 (Print), 2597-9809 (Online). Tersedia Online: <https://jurnal.unsur.ac.id/index.php/JE>.
- [2] Setiawan, D. 2018. Dampak perkembangan teknologi informasi dan komunikasi terhadap budaya. JURNAL SIMBOLIKA Research and Learning in Communication Study, 4(1), 62-72.
- [3] A. Tony-Okeme dkk d Paoki Rouna Meisda, Moedjahedy Jimmy Herawan. 2024. Peranan Komputer dalam dunia Pendidikan SMP Al-Amin.